

УТВЕРЖДЕН
общим собранием
Протокол № 1
от «03» мая 1999 г.

УСТАВ
Санкт-Петербургской общественной организации
«Гомеопатическая ассоциация»

Санкт-Петербург
1999

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Санкт-Петербургская общественная организация "Гомеопатическая ассоциация", в дальнейшем именуемая "Организация", созданная как Ленинградская гомеопатическая ассоциация, Устав которой был зарегистрирован Управлением юстиции Исполнительного комитета Ленинградского городского Совета народных депутатов 06.09.1991г., регистрационный N 158, является добровольным, самоуправляемым, основанным на членстве, общественным объединением, созданным в результате свободного волеизъявления граждан, объединившихся с целью всемерного содействия развитию гомеопатического метода лечения и действующим на территории Санкт-Петербурга.

1.2. Наименование Организации.

Полное наименование на русском языке:

Санкт-Петербургская общественная организация "Гомеопатическая ассоциация"

Сокращенное наименование на русском языке:

СПБОО "Гомеопатическая ассоциация"

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом РФ "Об общественных объединениях", Гражданским Кодексом РФ, другими нормативными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.4. Организация является юридическим лицом с даты ее государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, вправе приобретать имущественные и личные неимущественные права, может выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах, нести обязанности.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета, в том числе валютный, в банковских учреждениях, печать со своим наименованием, может иметь угловой штамп, эмблему, бланки установленного образца.

1.5. Организация не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами Организации.

1.6. Организация ежегодно информирует орган, регистрирующий общественные объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.7. Организация представляет по запросу органа, регистрирующего общественные объединения, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о

своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы.

Организация обязуется допускать представителей органа, регистрирующего общественные объединения, на проводимые Организацией мероприятия и оказывать содействие в ознакомлении с деятельностью Организации в плане достижения уставных целей и соблюдения законодательства РФ.

1.8. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.9. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации, Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

1.10. Место нахождения Правления Организации:
193171, Санкт-Петербург, ул.Поляриков, д.15

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью создания и деятельности Организации является всемерного содействия развитию гомеопатического метода лечения.

2.2. Задачами Организации являются:

- 1) содействие проведению научных исследований в области гомеопатии и быстрейшему внедрению результатов научных исследований в практическую медицину;
- 2) содействие подготовке и усовершенствованию специалистов в области гомеопатии (врачей и провизоров);
- 3) содействие развитию профессионализма, этических и деонтологических традиций отечественной школы гомеопатии;
- 4) содействие пропаганде метода гомеопатии среди врачей и широкого круга населения.

2.3. Для осуществления своих целей и задач Организация:

- 1) свободно распространяет информацию о своей деятельности;
- 2) оказывает методическую и правовую помощь своим членам и другим гражданам;
- 3) представляет и защищает свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- 4) вносит предложения в органы государственной власти и местного самоуправления по вопросам, находящимся в рамках уставных целей и задач;
- 5) проводит лекции, конференции, семинары и иные культурно-просветительские мероприятия;
- 6) поддерживает связи с аналогичными российскими и зарубежными общественными объединениями, осуществляет обмен делегациями, направляет своих членов для участия в международных выставках и иных мероприятиях;
- 7) содействует реализации проектов и программ, направленных на решение уставных целей и задач Организации;

8) организует и проводит конкурсы, выставки, школы передового опыта, формирует информационные сети, банки и базы данных;

9) обеспечивает защиту прав и законных интересов своих членов и иных заинтересованных лиц;

10) принимает участие в благотворительных акциях;

11) привлекает с помощью разъяснительной работы добровольные взносы и пожертвования и направляет их на осуществление уставных целей и задач;

12) участвует в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных действующим законодательством;

13) учреждает средства массовой информации и осуществляет издательскую деятельность;

14) осуществляет в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.

3. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Членами Организации могут быть российские и иностранные граждане, лица без гражданства, достигшие 18-летнего возраста и являющиеся врачами-гомеопатами, специалистами, проводящими научно-исследовательские работы в области теории и практики гомеопатии, провизоры гомеопатических аптек и другие специалисты, а также юридические лица - общественные объединения, признающие настоящий Устав и участвующие в выполнении цели и задач Организации.

3.2. Состав членов Организации отображается в Списке членов Организации, обязанности по ведению и хранению которого лежат на Президенте Организации.

Список членов Организации должен содержать информацию о члене Организации в объеме сведений, включаемых в Список об учредителях общественного объединения при его регистрации, а также дату принятия лица в члены Организации.

3.3. Физические лица и юридические лица - общественные объединения, являющиеся членами Организации, равны в правах и несут равные обязанности.

3.4. Прием в члены Организации производится Правлением Организации, путем голосования.

Прием в члены Организации граждан производится на основании письменного заявления. Прием в члены Организации юридических лиц - общественных объединений, производится на основании письменного оформленного решения органа юридического лица, уполномоченного принимать такие решения.

3.5. Письменное заявление (решение) лица с ходатайством о приеме в Организация подается на имя Президента Организации, который обязан в срок не более 14 (четырнадцати) дней с момента получения такого заявления (решения) собрать заседание Правления Организации, в повестку дня которого включается данный вопрос.

3.6. Правление Организации по своему усмотрению принимает решение о принятии нового лица в члены Организации или об отказе принять лицо в члены Организации.

По требованию лица подавшего заявление (решение) с ходатайством о приеме в члены Организации, Президент обязан выдать ему выписку из протокола, содержащую решение по данному вопросу.

3.7. Юридические лица - общественные объединения, являющиеся членами Организации, действуют в лице представителей, один из которых наделен правом решающего голоса, подтвержденным соответствующим документом.

3.8. Члены Организации имеют право:

- 1) участвовать во всех мероприятиях Организации;
- 2) избирать и быть избранными в руководящие и контрольный органы Организации;
- 3) получать полную информацию о деятельности Организации;
- 4) вносить предложения в органы управления Организации по вопросам, касающимся деятельности Организации;
- 5) добровольно выйти из членов Организации.

3.9. Члены Организации обязаны:

- 1) соблюдать Устав Организации;
- 2) выполнять решения руководящих органов Организации;
- 3) участвовать в работе Организации;
- 4) не наносить ущерб Организации в любой форме;
- 5) своевременно в установленном порядке и размере уплачивать членские взносы.

3.10. Каждому члену Организации может выдаваться удостоверение установленного образца.

3.11. Членство в Организации может быть прекращено в случаях:

- 1) выхода по письменному заявлению гражданина - члена Организации, или на основании письменно оформленного решения органа юридического лица - члена Организации, уполномоченного принимать такие решения;
- 2) исключения по решению Правления Организации, за нарушение настоящего Устава;
- 3) смерти гражданина или ликвидации юридического лица, являющихся членами Организации.

3.12. В случае выхода из Организации по собственному желанию лицо считается выбывшим с даты представления Президенту Организации соответствующего заявления (решения).

В случае исключения лица из Организации по решению Правления Организации, лицо считается выбывшим с даты, указанной в таком решении.

В случае смерти гражданина или ликвидации юридического лица, лицо считается выбывшим с даты соответствующего события.

3.13. Не позднее 3 (трех) дней с даты выбытия лица из членов Организации Президент должен внести изменения в Список членов Организации.

Изменения вносит Президент на основании:

- 1) письменного заявления (решения) о выходе, в случае выхода лица по собственному желанию;
- 2) письменно оформленного решения Правления Организации, в случае исключения лица;
- 3) документа подтверждающего факт смерти гражданина или ликвидации юридического лица.

3.14. Размер вступительных и членских взносов, порядок и сроки их уплаты определяются решением Общего собрания членов Организации.

3.15. В случае нарушения положений настоящего Устава или действующего законодательства, Правление Организации выносит предупреждение нарушившему члену Организации.

В случае повторного нарушения положений настоящего Устава или действующего законодательства, в течении полугода с момента первого предупреждения, вопрос об исключении нарушителя из Организации может быть поставлен в повестку дня заседания Правления Организации.

3.16. Член Организации, нарушивший положения настоящего Устава или действующего законодательства, должен быть уведомлен о предстоящем заседании Правления Организации не менее чем за 7 (семь) дней до начала заседания и имеет право представить Правлению устные или письменные объяснения по существу сложившейся ситуации.

3.17. В случае первой неявки члена Организации, нарушившего положения настоящего Устава или действующего законодательства, на заседание Правления, решение по данному вопросу откладывается на следующее заседание. В случае повторной неявки, Правление принимает решение без участия этого члена Организации и уведомляет его о своем решении по адресу постоянного проживания (месту нахождения).

3.18. В случае решения Правления об исключении из членов Организации исключенный имеет право обжаловать решение Правления на Общем собрании Организации.

3.19. Любой член Организации имеет право сделать запрос на имя Президента Организации по любому вопросу, касающемуся деятельности Организации.

Президент обязан в течении 14 (четырнадцати) дней представить лицу, подавшему запрос, письменный ответ.

3.20. Из членов организации могут избираться Почетные члены Организации - лица, имеющие выдающиеся достижения в области гомеопатии или в сферах представляющих интерес для организации и согласующихся с ее целью и основными задачами. Почетные члены избираются Правлением Организации простым большинством голосов с последующим

утверждением на Общем собрании Организации.

Почетный член Организации лишается своего звания при совершении поступков, несовместимых с честью и достоинством члена Организации. Решение об этом принимается на заседании Правления Организации с последующим утверждением на Общем собрании Организации.

3.21. В Организации могут избираться Ассоциированные члены.

Ассоциированные члены имеют такой же объем прав и обязанностей, как и члены Организации, за исключением права решающего голоса на Общем собрании членов Организации.

4. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем Уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями и задачами.

4.2. Имущество Организации формируется из следующих источников:

- 1) вступительные и членские взносы;
- 2) добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- 3) поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, выставок и иных мероприятий;
- 4) доходы от предпринимательской деятельности;
- 5) гражданско-правовые сделки;
- 6) внешнеэкономическая деятельность;
- 7) другие, не запрещенные законом поступления.

4.3. Средства расходуются по смете, утвержденной Правлением Организации.

4.4. Собственником имущества является Организация. Отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

Члены Организации не сохраняют права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на вступительные и членские взносы.

4.5. Организация обеспечивает доступность ознакомления с ежегодным отчетом об использовании своего имущества.

5. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных

целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

5.2. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации.

Созданные Организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

5.3. Организация имеет право приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

5.4. Доходы полученные Организацией от деятельности не могут перераспределяться между членами Организации и используются только для достижения уставных целей Организации.

Допускается использование средств Организации на благотворительные цели.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Органами управления Организации являются:

- 1) Общее собрание членов Организации;
- 2) Правление Организации.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание членов Организации (в дальнейшем - "Собрание").

7.2. Организация не реже двух раз в год проводит очередное Собрание, независимо от других Собраний. Любое другое Собрание считается внеочередным.

7.3. Дата, время, место и повестка дня Собрания должны быть сообщены Президентом членам Организации не менее чем за 7 (семь) дней до его начала по адресам их постоянного проживания (места нахождения), либо по адресам, указанным ими особо в Списке членов Организации.

Способ уведомления должен позволять при необходимости проверить факт получения уведомления.

7.4. Внеочередное Собрание может быть созвано Президентом Организации:

- 1) по решению самого Президента Организации;
- 2) по предложению Правления Организации;
- 3) по требованию Ревизионной комиссии Организации;
- 4) по требованию не менее 1/4 (одной четверти) членов Организации.

7.5. Ответственность за созыв, организацию и проведение Собрания несет Президент Организации. В случае неисполнения Президентом своих функций по созыву Собрания, функции по организации и прове-

дению Собрания возлагаются на инициатора созыва.

Президент председательствует на Собрании Организации.

7.6. Повестка дня Собрания формируется Президентом по предложениям:

- 1) самого Президента Организации;
- 2) Правления Организации;
- 3) Ревизионной комиссии Организации;
- 4) любого члена Организации.

В повестку дня предстоящего Собрания должны быть включены все вопросы, касающиеся деятельности Организации, поступившие на имя Президента не позднее чем за 14 (четырнадцать) дней до начала работы Собрания.

7.7. Собрание имеет право решать все вопросы, связанные с деятельностью Организации.

К исключительной компетенции Собрания относятся:

- 1) утверждение Устава Организации, внесение изменений и дополнений к нему;
- 2) определение основных направлений деятельности Организации;
- 3) избрание и отзыв Президента, членов Правления Организации;
- 4) избрание и отзыв членов Ревизионной комиссии Организации;
- 5) решение о реорганизации или ликвидации Организации;
- 6) утверждение отчетов Президента, Правления и Ревизионной комиссии Организации;
- 7) решение иных вопросов отнесенных к компетенции Собрания действующим законодательством или настоящим Уставом.

7.8. Решения Собрания фиксируются в протоколах Собрания, ответственность за организацию ведения которых несет Президент Организации. Протоколы Собрания подписываются председателем и секретарем Собрания.

Книга протоколов Собрания должна быть представлена ответственным работникам и членам Организации по их требованию.

7.9. Каждый член Организации при голосовании на Собрании имеет один голос.

7.10. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Организации.

7.11. Решения на Собрании по вопросам 1),2),3),4),5) компетенции Собрания принимаются 2/3 (двумя третями) голосов от числа присутствующих.

Решения на Собрании по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

8. ПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Организации является Правление Организации (далее - "Правление").

8.2. Правление избирается на Собрании Организации в количестве 9 (девяти) человек из числа членов Организации, сроком на 3 (три) года.

Возможно досрочное переизбрание члена Правления по решению Собрания Организации.

8.3. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в полгода по инициативе:

- 1) самого Правления Организации;
- 2) более чем 20 (двадцати) % членов Организации;
- 3) Президента Организации.

8.4. Ответственность за созыв, организацию и проведение заседания Правления несет Президент Организации или лицо им назначенное.

8.5. Дата, время, место и повестка дня заседания Правления должны быть сообщены Президентом Организации членам Правления не менее чем за 7 (семь) дней до его начала, по адресам указанным в Списке членов Организации.

8.6. Повестка дня заседания Правления формируется по предложениям:

- 1) членов Правления Организации;
- 2) Президента Организации;
- 3) любого члена Организации;
- 4) Ревизионной комиссии Организации.

В повестку дня предстоящего заседания Правления должны быть включены все вопросы, находящиеся в компетенции Правления, поступившие на имя Президента не позднее чем за 14 (четырнадцать) дней до начала работы Правления.

8.7. Правление Организации:

- 1) решает вопрос о учреждении и участии в хозяйственных товариществах, обществах и иных хозяйственных организациях, утверждает их уставы и учредительные договоры;
- 2) утверждает численный состав и порядок оплаты труда работников аппарата Организации;
- 3) принимает в Организацию новых членов и исключает из нее;
- 4) утверждает годовой отчет и бухгалтерские балансы Организации;
- 5) создает комиссии и комитеты по основным направлениям деятельности;
- 6) утверждает планы работ и сметы доходов и расходов Организации;
- 7) решает другие вопросы деятельности Организации, не относящиеся к исключительной компетенции Собрания.

8.8. Заседание Правления считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Правления.

8.9. Каждый член Правления имеет право одного голоса на заседании Правления.

Решения Правления принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

В случае равенства числа голосов на заседании Правления голос Президента Организации является решающим.

8.10. Решения Правления фиксируются в протоколах заседания Правления, ответственность за организацию ведения которых несет Президент Организации. Протоколы подписываются председателем и секретарем Правления.

Книга протоколов Правления должна быть представлена членам Организации, работникам аппарата, членам Правления Организации по их требованию. По их требованию выдаются выписки из книги протоколов.

8.11. Президент Организации избирается Собранием Организации из числа членов Организации, сроком на 3 (три) года.

Возможно досрочное переизбрание Президента по решению Собрания Организации.

8.12. Президент Организации:

- 1) без доверенности действует от имени Организации;
- 2) представляет интересы Организации;
- 3) распоряжается денежными средствами и имуществом Организации, согласно утвержденной смете;
- 4) заключает договоры (контракты) в рамках уставной деятельности и обеспечивает их выполнение;
- 5) выдает и отзывает доверенности;
- 6) открывает и закрывает в банках расчетный и иные счета;
- 7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников аппарата Организации;
- 8) организует и проводит Собрания и заседания Правления Организации;
- 9) контролирует выполнение решений Собрания и Правления Организации;
- 10) исполняет иные функции, установленные действующим законодательством и настоящим Уставом.

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляется Ревизионной комиссией Организации, избираемой Собранием, сроком на 3 (три) года.

Не могут быть членами Ревизионной комиссии Президент, члены Правления и другие ответственные работники аппарата Организации.

9.2. Ревизионная комиссия проводит ежегодные проверки и по их результатам отчитывается перед Собранием Организации.

Проверки могут осуществляться Ревизионной комиссией также:

- 1) по собственной инициативе;
- 2) по поручению Собрания Организации;
- 3) по требованию не менее 10 (десяти) % членов Организации.

9.3. При возникновении угрозы интересам Организации Ревизионная

комиссия обязана потребовать созыва внеочередного Собрания Организации.

9.4. Вопрос о привлечении к проверкам финансово-хозяйственной деятельности Организации независимых аудиторов и аудиторских организаций относится к компетенции Собрания Организации.

9.5. Заседание Ревизионной комиссии правомочно в случае присутствия на нем более половины ее членов.

Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

9.6. Руководит работой Ревизионной комиссии ее председатель, избираемый Ревизионной комиссией из числа своих членов сроком на 1 (один) год.

10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

10.1. Организация осуществляет свою деятельность на основе разрабатываемых и утверждаемых им текущих и перспективных планов финансово-хозяйственной деятельности.

10.2. Организация несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчете.

10.3. Финансовый год Организации совпадает с календарным годом. Не позднее 3 (трех) месяцев после окончания финансового года Собрание Организации должно утвердить его итоги.

10.4. Организация обеспечивает хранение информации о личном составе работников аппарата Организации и при ликвидации Организации сдает документы на государственное хранение в установленном законом порядке.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся Собранием Организации и подлежат государственной регистрации в том же порядке, что и государственная регистрация Организации.

Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

11.2. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается 2/3 (двумя третями) голосов от числа присутствующих на Собрании Организации.

12. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВНУТРЕННИХ СПОРОВ В ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Внутренние споры, не урегулированные настоящим Уставом, подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

13. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ

13.1. Организация может вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными объединениями.

14. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ

14.1. Ликвидация и реорганизация Организации происходят в порядке, установленном законодательством РФ.

14.2. Организация может быть реорганизована или ликвидирована по решению Собрания Организации.

14.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам, являющимся правопреемниками Организации, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

14.4. Организация может быть ликвидирована по решению суда в установленном действующим законодательством порядке.

14.5. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

14.6. Ликвидация считается завершенной, а Организация прекратившей свою деятельность с момента исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.